

**제 1장 이름 및 목적 Chapter 1: Name and Purpose**

제 1조 (명칭) 본회는 대한 재미 버지니아 한인 탁구협회 (이하 '협회'라 칭한다).

Article 1 (Name) This organization shall be called the Korean Table Tennis Association of Virginia (hereinafter referred to as the "Association").

제 2조 (목적) 본 협회는 탁구를 통해 회원 간의 화합과 친목을 도모하고, 체력 향상을 통해 심신의 단련을 돕는 역할을 한다. 또한, 재미탁구협회의 사업과 목적을 지원하고 협력한다.

Article 2 (Purpose) The Association aims to promote camaraderie and friendship among members through table tennis, enhance physical fitness, and support personal development. Additionally, it cooperates with and supports the goals and activities of the Korean Table Tennis Association in the U.S.

제 3조 (사업) 본 협회는 제2조의 목적을 달성하기 위해 다음과 같은 사업을 수행한다.

1. 연 1~2회 협회장배 대회 개최.
2. 저변 확대를 위한 탁구 레슨 및 운영 지원.
3. 기량 향상을 위한 타 지역과의 교류전 확대.

Article 3 (Activities) To achieve the objectives outlined in Article 2, the Association will:

1. Organize 1-2 annual tournaments under the Association's name.
2. Support and provide table tennis lessons to expand participation.
3. Enhance skills by increasing exchange matches with other regions.

**제 2장 회원 Chapter 2: Membership**

제 4조 (자격)

1. 탁구에 관심을 갖고 본 협회의 목적에 부응하며, 협회의 규정을 준수할 수 있는 자.
2. 거주지는 버지니아주와 DC를 포함한다.
3. 회원은 임원들과 이메일 및 전화번호 등 연락 정보를 공유해야 한다.

Article 4 (Eligibility)

1. Any individual interested in table tennis who aligns with the purpose of the Association and adheres to its regulations.
2. Residency includes Virginia and the District of Columbia.

- 
3. Members must share their contact information, including email and phone numbers, with the board.

제 5조 (탈퇴) 거주지 이전, 질병, 기타 사정으로 협회의 의무를 수행할 수 없게 된 회원은 본인의 요청에 따라 탈퇴할 수 있다.

Article 5 (Withdrawal) Members unable to fulfill their obligations due to relocation, illness, or other reasons may withdraw upon request.

제 6조 (권리) 회원은 협회에서 행하는 모든 행사에 참여할 권리가 있으며, 선거권, 피선거권, 의결권을 가진다.

Article 6 (Rights) Members have the right to participate in all Association events, express opinions, and exercise voting, election, and decision-making rights.

제 7조 (의무) 회원은 다음 각 호의 의무를 이행해야 한다.

1. 협회 규정 준수.
2. 총회의 의결사항 준수.
3. 정기총회 및 임시총회에 출석.

Article 7 (Obligations) Members are required to:

1. Comply with the Association's regulations.
2. Adhere to resolutions made during general meetings.
3. Attend regular and special general meetings.

### **제 3장 이사회 및 조직 구조 Chapter 3: Board of Directors and Organization**

제 8조 (임원 구성) 본 협회는 다음의 임원을 둔다.

1. 회장: 1인
2. 부회장: 1인
3. 총무: 1인
4. 회계: 1인
  - 감사 이사: 1인
  - 회장은 필요에 따라 고문을 위촉할 수 있다. 고문은 임원의 요청이 있을 경우 회의에 참석할 수 있으며, 자문 역할에 국한된다. 고문은 임기 제한 없이 연임 가능하다.

Article 8 (Composition of Officers) The Association will have the following officers:

1. President: 1
2. Vice President: 1
3. Secretary General: 1
4. Treasurer: 1
- The President may appoint advisors at their discretion. Advisors may attend meetings upon request by officers but will limit their role to providing consultation. Advisors can serve indefinitely without term limits.
- Audit Director: 1

#### 제 9조 (임원 선출)

1. 회장
  - 자격: 선출 당시 버지니아에 주소를 두고 있어야 한다.
  - 선출: 회장은 정기총회에서 각 회원의 추천을 통해 후보자를 선정한 후, 재적 인원의 과반수 이상 득표로 선출된다. 출석이 불가피할 경우 회장단에 이메일이나 서면으로 위임 투표를 제출할 수 있다.
2. 부회장 및 임원진
  - 자격: 선출 당시 버지니아에 주소를 두고 있어야 한다.
  - 선출: 부회장 및 임원진은 정기총회에서 선출된 회장이 선임한다.

#### Article 9 (Election of Officers)

1. President
  - Eligibility: Must reside in Virginia at the time of election.
  - Election: The President is elected at the general meeting by receiving nominations from members and obtaining a majority of votes from those present. Members unable to attend may submit proxy votes via email or in writing.
2. Vice President and Other Officers
  - Eligibility: Must reside in Virginia at the time of election.
  - Appointment: The President, elected at the general meeting, appoints the Vice President and other officers.

#### 제 10조 (임기)

1. 본 협회의 임원의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 없다.
2. 임기의 시작은 정기총회를 기준으로 한다.
3. 임원은 임기 만료 후에도 후임자가 취임하기 전까지는 직무를 수행해야 한다.

- 
4. 보선 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 하며, 증원으로 인한 임원의 임기는 타 임원의 잔여 임기와 같다.

**Article 10 (Term of Office)**

1. The term of office for all officers is two years, with no consecutive reappointment allowed.
2. Terms begin based on the general meeting date.
3. Officers must continue to perform their duties until successors are inaugurated, even after their term ends.
4. Replacement officers will serve the remaining term of their predecessor, and additional officers' terms will align with other officers' remaining terms.

제 11조 (임원의 해임) 임원이 다음 각 호에 해당하는 경우, 총회의 의결을 거쳐 해임할 수 있다.

1. 협회의 목적에 위배되는 행위.
2. 임원 간의 분쟁, 회계 부정 또는 현저한 부당 행위.
3. 협회의 업무를 방해하는 행위.

Article 11 (Dismissal of Officers) Officers may be dismissed by a resolution of the general meeting if they:

1. Act against the purpose of the Association.
2. Cause disputes among officers, engage in financial misconduct, or commit significant improprieties.
3. Hinder the Association's operations.

**제 12조 (임원의 직무)**

1. 회장: 협회를 대표하고 회무를 총괄하며 총회 및 임원회의 의장이 된다.
2. 부회장: 회장을 보좌하며, 회장 유고 시 부회장이 직무를 대리한다.

**Article 12 (Duties of Officers)**

1. President: Represents the Association, oversees operations, and chairs general and board meetings.
2. Vice President: Assists the President and acts on behalf of the President in their absence.

**제 4장 윤리 강령 조항 Chapter 3: Board of Directors and Organization**

---

**제 13조 (윤리 강령)**

1. 목적: 협회의 모든 회원 및 임원은 단체의 명예와 품위를 유지하기 위해 윤리적 행동을 준수해야 한다.
2. 행동 강령:
  - 회원 및 임원은 협회 활동 중 모든 사람을 공정하고 존중하는 태도로 대해야 한다.
  - 허위 정보 유포, 폭력적 언행, 차별 행위 등을 금지한다.
  - 협회의 자산 및 재정을 개인적으로 사용하지 않는다.
3. 위반 시 조치:
  - 윤리 강령 위반자는 운영위원회 조사 후 필요한 경우 경고, 일시 정지, 혹은 제명 등의 처분을 받을 수 있다.
  - 운영위원회는 위반 사실을 확인하기 위한 회의를 열어야 하며, 회의 결과는 서면으로 기록한다.
  - 위반자는 처분 결과를 통보받고, 필요 시 7일 이내에 이의를 제기할 수 있다.
  - 이의가 제기될 경우, 임시총회에서 최종 결정을 내린다.

**Article 13 (Code of Ethics)**

1. Purpose: All members and officers must uphold the honor and dignity of the Association by adhering to ethical behavior.
2. Conduct Guidelines:
  - Treat everyone involved in Association activities with fairness and respect.
  - Prohibit the dissemination of false information, violent behavior, or discriminatory actions.
  - Do not use the Association's assets or finances for personal purposes.
3. Disciplinary Actions:
  - Violators of the Code of Ethics will be investigated by the Operations Committee and may face warnings, suspension, or expulsion if necessary.
  - The Operations Committee must hold a meeting to confirm violations, recording the results in writing.
  - Violators will be notified of the disciplinary action and may appeal within seven days.
  - Appeals will be decided at a special general meeting.

**제 5장 분쟁 해결 절차 Chapter 5: Dispute Resolution****제 14조 (분쟁 해결)**

1. 적용 대상: 회원 간의 갈등, 협회의 정책 및 결정에 대한 이의제기, 임원 간의 의견 충돌 등이 포함된다.
2. 절차: 1단계: 비공식 해결 – 당사자 간의 직접적인 대화를 통해 문제를 해결하도록 권장한다. 2단계: 운영위원회 개입 – 비공식 해결이 실패한 경우, 운영위원회는 각 당사자의 의견을 듣고 중재안을 제시한다. 3단계: 공식 조사 – 운영위원회가 분쟁 해결에 실패하거나 사안이 중대하다고 판단될 경우, 임시총회를 소집하여 최종 결정을 내린다.
3. 결정: 임시총회는 과반수 찬성으로 최종 결정을 내리며, 모든 당사자는 이에 따라야 한다.

#### Article 14 (Dispute Resolution)

1. Scope: Includes conflicts between members, objections to Association policies or decisions, and disagreements among officers.
2. Procedure:
  - o Step 1: Informal Resolution – Encourage direct communication between parties to resolve the issue.
  - o Step 2: Operations Committee Mediation – If informal resolution fails, the committee will mediate and propose a neutral solution.
  - o Step 3: Formal Investigation – If mediation fails or the matter is significant, a special general meeting will be convened to make the final decision.
3. Decision: The special general meeting’s majority vote is binding, and all parties must adhere to it.

### 제 6장 회의 Chapter 5: Dispute Resolution

제 15조 (회의 종류 및 소집) 본 협회의 회의는 다음과 같이 구분한다.

1. 임원회: 필요시 회장이 소집한다.
2. 정기총회: 매년 12월 중 개최하며 다음 사항을 의결한다.
  - o 결산보고
  - o 회칙개정
  - o 임원선출 및 해임
  - o 사업계획 수립
3. 임시총회: 운영위원회 및 임원회의 의결사항 등 주요 사안 발생 시 수시로 소집한다.

Article 15 (Types and Convening of Meetings) The Association holds the following meetings:

1. Board Meetings: Convened as needed by the President.
2. Regular General Meetings: Held annually in December to decide on:

- Financial reporting
  - Amendments to the bylaws
  - Election or dismissal of officers
  - Business plans
3. Special General Meetings: Convened as necessary to address key issues resolved by the Operations or Board Committees.

#### 제 16조 (회의 소집의 특례)

1. 회장은 재적 임원 과반수가 회의 소집을 요구한 경우, 7일 이내에 회의를 소집해야 한다.
2. 회장이 소집을 기피하거나 궐위된 경우, 재적 인원 과반수 찬성으로 회의를 소집할 수 있다.

#### Article 16 (Special Convening of Meetings)

1. The President must convene a meeting within seven days if requested by a majority of the board members.
2. If the President avoids or is unable to convene a meeting, a majority of members may convene it.

제 17조 (표결) 모든 의사결정은 재적회원 과반수 이상의 출석과 출석회원 과반수 이상의 찬성으로 의결한다. 출석이 불가능한 경우, 회장단에 이메일 또는 서면으로 위임 의사를 제출할 수 있다.

Article 17 (Voting) All decisions require a majority of members to attend and a majority vote among those present. Members unable to attend may submit proxy votes via email or in writing.

### 제 7장 재정 및 회계 **Chapter 7: Finances and Accounting**

제 18조 (세입) 협회의 세입은 다음과 같이 구성된다.

1. 특별회비 및 찬조금 (필요시 임원회의를 거쳐 특별회비를 징수할 수 있다).
2. 정부 보조금, 외부 스폰서십 또는 기타 승인된 재정 지원.
3. 협회가 관리하는 행사 자금.

Article 18 (Revenue) The Association's revenue consists of:

1. Special membership fees and donations (special fees may be levied with board approval).

- 
2. Government grants, external sponsorships, and other approved financial support.
  3. Funds from Association-managed events.

제 19조 (결산보고) 회계는 매년 정기총회 시 세입, 지출 내역 등 제반 사항을 보고해야 하며, 필요시 임원회에서도 보고해야 한다.

Article 19 (Financial Reporting) The Treasurer must report all revenue, expenditures, and related matters during the annual general meeting and, if necessary, during board meetings.

제 20조 (회계감사) 감사는 매년 정기총회 전 월까지 협회의 재정을 감사하며, 정기총회에서 감사 결과를 보고해야 한다.

Article 20 (Financial Audit) An audit of the Association's finances must be conducted by December each year, and the results presented at the general meeting.

제 21조 (회계연도) 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

Article 21 (Fiscal Year) The fiscal year runs from January 1 to December 31.

제 22조 (재정관리) 협회의 기존 은행 계좌를 통해 재정을 관리한다.

Article 22 (Financial Management) The Association's finances are managed through its established bank accounts.

## **제 8장 수정 절차 (Amendments)**

제 23조 (회칙 수정)

1. 현 임원진 과반수 이상의 동의로 회칙 수정이 가능하다.
2. 수정안은 정기총회 최소 14일 전에 모든 회원들에게 이메일 및 문서로 공지되어야 하며, 피드백을 수렴한다.
3. 수정된 회칙은 통과 후 7일 이내에 모든 회원들에게 공표되어야 한다.

Article 23 (Bylaw Amendments)

1. Amendments require the approval of a majority of the current officers.
2. Proposals must be communicated to all members at least 14 days before the general meeting via email or written notice, allowing for feedback.



3. Approved amendments must be shared with all members within seven days of passage.

제 24조 위 회칙의 모든 조항은 아래 임원진들의 동의하에 2025년 1월 4일자로 유효성을 발휘한다.

Article 24 These bylaws take effect with the approval of the officers listed below on January 11, 2025.


회장: Jason Choi



부회장: 김선권

 01-11-25

회계: Jim Moon

 1/11/25

총무: 기성환

 1/11/2025